貸出PC利用申込書兼受領書（短期）

※記載された個人情報は、情報センターからの連絡でのみ利用されます。

|  |  |
| --- | --- |
| 申込日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 貸出期間 | 年　　　　月　　　　日　～　　　　　年　　　　月　　　　日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 申込者欄 | |
| 所属 | 学部　　　　　　　　学科  研究科 ・ 専攻科 　　　　　　　　　専攻 |
| 学籍(教職員)番号 |  |
| フリガナ  氏名 | 下記、貸出PC及び付属品について責任を持って保管し、返却期日までに返却致します。学園総合情報センター「情報機器の貸出に関する取り扱い要綱」を確認しました。（自署） |
| 利用目的 | ※貸出PCは研究・教育目的での利用を前提としております。 |

|  |  |
| --- | --- |
| DBPortalの利用 | E-Mailを登録済の場合は✔をいれる。 |
| 電話番号 |  |
| E-Mail |  |

貸出PCの連絡には DB Portal を使用します。(延滞やDB Portalで連絡がとれない場合は、E-Mailまたは、電話で連絡を致します。)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 貸出PC機種 | | | |
| Windows | | Macintosh | |
| 機種名 | 貸出機器登録番号 | 機種名 | 貸出機器登録番号 |
| FMV-A550/B | 短期 | MacBook Pro | 短期 |
| ACアダプタ |  | ACアダプタ |  |
| マウス |  | マウス |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 貸出時センター記入 | | | | 返却時センター記入 | | | | | |
|  | 貸　出　期　間 | 受付者 | 学生証 | 返却日 | 受付者 | 本体 | アダ  プタ | マウス | 次回貸出不可の時はＸ |
| 初回 | 申込日：　　　月　　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ２ | 月　　　日～　　月　　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ３ | 月　　　日～　　月　　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 備考 |  |